



Nota van B&W

Onderwerp Beleidsplan schuldhulpverlening 2012-2016

Portefeuillehouder S. Bak
Collegevergadering 10 juli 2012
Inlichtingen J. Sinke (023 5676036)
Registratienummer 2012.0036226

Samenvatting

Per 1 juli 2012 is de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) van kracht, die de gemeente de wettelijke taak geeft om de schuldhulpverlening integraal uit te voeren. Eén van de eisen in de wet is dat het beleid moet worden vastgesteld in een vierjarig beleidsplan.

Op 12 april jl. heeft de raad ingestemd met de nota's 'Schuldhulpverlening 2012: beleid en aanbesteding (2012.0006217)' en met 'Evaluatie schuldhulpverlening 2008-2012 (2012.0013344)'. Bij het vaststellen van deze twee nota's is ook een aantal beleidsuitgangspunten vastgelegd voor de komende jaren.

In dit beleidsplan worden deze uitgangspunten verder uitgewerkt en in relatie tot het bredere sociaal domein geplaatst. Schuldhulpverlening biedt advies en ondersteuning als onze inwoners zelf niet meer in staat blijken de schuldenproblematiek de baas te kunnen. De afgelopen maanden is de aanbesteding afgerond, aangezien de contractperiode per 1 juli 2012 verlopen is. De huidige aanbieder Sociaal.nl, zal de schuldhulpverlening en het budgetbeheer voor onze gemeente uitvoeren.

Doelstelling

Met het aanbieden van schuldhulpverlening wil de gemeente de zelfredzaamheid van burgers stimuleren en een perspectief bieden zich te ontplooien. Wij willen onze inwoners helpen, zodat zij weer (duurzaam) financieel zelfstandig zijn of dat er een langdurige stabilisatie van de situatie ontstaat. Hierbij staan eigen kracht en verantwoordelijkheid van de inwoners voorop. Het voorzien in schuldhulpverlening vormt een element in het waar nodig ondersteunen van onze inwoners bij problematiek die ze niet zelfstandig kunnen oplossen. Schuldenproblematiek staat vaak niet op zichzelf, maar vormt een deel van bredere problematiek. Zeker daar waar het gezinnen met opgroeiende kinderen betreft, vinden wij het van groot belang om ondersteuning en advies te bieden om de problemen aan te pakken.

Wat verandert er met de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening?

- De gemeente dient de regierol te voeren op dit terrein. Zij moet dus gaan nadenken over hoe het proces van integrale schuldhulpverlening eruit ziet, welke partijen er op welk moment bij betrokken zijn en wat hun rol is.

- De Wgs schrijft voor dat de gemeente een beleidsplan dient vast te stellen dat richting geeft aan de integrale schuldhulpverlening aan inwoners van haar gemeente.
- De gemeente dient nadrukkelijker aan te geven welke activiteiten worden gericht op preventie en welke resultaten worden beoogd. Het samenwerken met partners wordt geïntensiveerd.
- De wet voorziet in het instellen van een breed moratorium, waarbij in een complexe situatie de gemeente de mogelijkheid krijgt om rust in te bouwen om alles op orde te krijgen. De invoerdatum van dit deel van de wet is momenteel niet duidelijk doordat de Eerste Kamer de verhoging van de griffiekosten heeft tegengehouden, waarmee de kosten zouden worden gedekt.
- De implementatie van de Wgs betekent dat de toegang tot de integrale schuldhulpverlening onder toepassing van de Algemene wet bestuursrecht komt te vallen, daar waar een bezwaar en beroepsprocedure mogelijk is.

Wat verandert er in ons gemeentelijk beleid?:

- Onze gemeente gaat verplicht budgetcursussen aanbieden als iemand start met een schuldsaneringstraject.
- We vragen aan de scholen om 'omgaan met geld' op te nemen in hun lespakket.
- Sociaal.nl is aanwezig in het raadhuis op vaste tijden en op een inloopspreekuur.

Oplossingen

Conform de Wgs zal de gemeente de regierol nadrukkelijker gaan vervullen. Dit betekent dat we de diverse ketenpartners gaan uitnodigen om actief de preventieve activiteiten samen op te pakken en uit te gaan voeren.

De samenwerking met de ketenpartners gaan we intensiveren, aangezien iedere partner een aandeel levert in het voorkomen en aanpakken van de schuldenproblematiek.

Als inwoners starten met een schuldsaneringstraject, dan verplichten wij hen ook een budgetcursus te gaan volgen, om meer grip te krijgen op de achtergronden van het ontstaan van de problematiek en in de toekomst terugval te voorkomen.

In overleg met de scholen van met name het voortgezet onderwijs wordt 'omgaan met geld' aangeboden in de lesprogramma's.

Effecten

Door het aanbieden van schuldhulpverlening aan onze inwoners, willen we de zelfredzaamheid van hen bevorderen en daar waar dit nodig is, ondersteuning bieden.

Door meer in te zetten op preventie, willen we voorkomen dat problematische schuldsituaties ontstaan, zeker daar waar het gezinnen met opgroeiende kinderen betreft.

We maken gebruik van de expertise van de ketenpartners en nodigen hen uit samen een actieve rol in het voorkomen en het oplossen van schuldenproblematiek te vervullen.

Afweging

Landelijk is de vraag naar de schuldhulpverlening aan het toenemen. Op dit moment zien we voor onze gemeente nog geen grote toename in de aanvragen. Wel is de complexiteit van de schuldenproblematiek aan het toenemen, en zien we meer mensen met een koopwoning in de problemen raken. Uiteraard zullen we de ontwikkeling van de vraag nauwlettend in de gaten houden.

Middelen

Bij de Voorjaarsrapportage 2012 is het budget voor schuldhulpverlening structureel verhoogd naar € 530.000. Dit bedrag is opgenomen in Programma 5 Werk en Inkomen, product 621 Maatschappelijke Zorg. Voor de uitvoering van schuldhulpverlening worden verschillende activiteiten uitgevoerd:

- Schuldhulpverlening

De schuldhulpverlening wordt voor onze gemeente uitgevoerd door Sociaal.nl. Het nieuwe contract is na een Europese aanbestedingsprocedure, per 1 juli jl. voor 2 jaar afgesloten. Voor de uitvoering van deze schuldhulpverlening is een bedrag geraamd van € 350.000.

- Budgetbeheer

Per 1 juli wordt het budgetbeheer door Sociaal.nl uitgevoerd voor onze gemeente. Voor de uitvoering van deze activiteit is een bedrag geraamd van € 150.000.

- Inzet op preventie

Conform de nieuwe wet gemeentelijke schuldhulpverlening gaan we meer inzetten op preventieve activiteiten, hiervoor is een bedrag van € 15.000 beschikbaar.

- Aanbieden van verplichte budgetcursussen

In april heeft de raad ingestemd met het verplicht aanbieden van budgetcursussen aan de inwoners die gaan starten met een schuldsaneringsstraject of met budgetbeheer. Momenteel zijn we met aanbieders van dergelijke cursussen in gesprek om een zo groot mogelijk aantal cursussen te kunnen aanbieden. We hebben hiervoor vooralsnog een bedrag van € 15.000 geraamd.

- Nazorg

Sociaal.nl heeft bij het beëindigen van een schuldsaneringstraject met de gemeente afgesproken dat er gedurende 1 jaar contact wordt gehouden om eventuele terugval te voorkomen. Indien nodig wordt de langdurige hulp bij administratie (LHBA) ingezet.

Personeel en organisatie

De budgetadviesgesprekken worden uitgevoerd door de gemeente, hiervoor is 1,7 fte beschikbaar. De schuldhulpverlening en het budgetbeheer worden uitgevoerd Sociaal .nl. Vanaf de nieuwe contractperiode, 1 juli 2012, zullen de medewerkers van Sociaal.nl aanwezig zijn in het raadhuis op vaste tijden. Daarnaast wordt wekelijks een inloopsprekkuur georganiseerd.

Juridische aspecten

De beslissing van het college van B&W tot het doen van een aanbod of tot het weigeren van integrale schuldhulpverlening wordt als gevolg van de nieuwe wet een besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Tegen een dergelijk besluit is dan ook bezwaar en

beroep mogelijk.

Evaluatie

Jaarlijks zal de uitvoering worden geëvalueerd en met de uitvoerende partij(en) worden besproken. Op basis hiervan is ontbinding dan wel voortzetting/ verlenging van het contract mogelijk. Een door de uitvoeringspartij(en) uitgevoerd klanttevredenheid onderzoek onder schuldenaren en schuldeisers maakt standaard deel uit van deze evaluatie. Dit wordt periodiek aangevuld met een klanttevredenheidmeting door de gemeente.


In- en externe communicatie

We gaan in overleg met de partners de gezamenlijke informatie op de website vereenvoudigen en verbeteren en het foldermateriaal aanpassen en gericht verspreiden. De besluitvorming over het beleid omtrent schuldhulpverlening wordt weergegeven in een persbericht en wordt betrokken bij het wekelijks persgesprek.

Besluit

Op grond van het voorgaande hebben wij besloten om:

1. in te stemmen met de nota beleidsplan schuldhulpverlening 2012-2016;
2. deze nota ter informatie te zenden aan de raad.



Burgemeester en wethouders van de gemeente Haarlemmermeer,
namens dezen,
de portefeuillehouder,

S. Bak

Bijlage(n)

Beleidsplan schuldhulpverlening Haarlemmermeer 2012-2016

Beleidsplan Schuldhulpverlening Haarlemmermeer 2012-2016



1. Inleiding

Het onderwerp schuldhulpverlening staat landelijk volop in de belangstelling; door de economische recessie, de moeizame huizenmarkt en diverse (gestapelde) bezuinigingen op inkomensondersteunende voorzieningen. Er wordt een toenemend beroep gedaan op schuldhulpverlening. In de pers komen ook regelmatig berichten over de toename van de aanvragen bij de voedselbank en aanvragen bij schuldhulpverlening.

Op 18 april jl, heeft de Nationale ombudsman aangekondigd een onderzoek te starten naar de veelheid van overheidsdiensten die betrokken zijn met mensen met een ingewikkelde schuldenproblematiek. Dit resultaat wordt in het najaar verwacht.

Naast de geconstateerde stijging van het aantal verzoeken om schuldhulpverlening, neemt het aantal complexe problemen toe en zitten de schuldpakketten steeds ingewikkelder in elkaar. Daarnaast heeft de schuldenaar vaak naast de schulden ook problemen op andere gebieden.

Op 12 april jl. heeft de raad ingestemd met de nota's 'Schuldhulpverlening 2012: beleid en aanbesteding (2012.0006217)' en met 'Evaluatie schuldhulpverlening 2008-2012 (2012.0013344)'. Bij het vaststellen van deze twee nota's is ook een aantal beleidsuitgangspunten vastgelegd. Deze worden in dit beleidsplan verder uitgewerkt.

De afgelopen maanden is de aanbesteding afgerond, aangezien de contractperiode per 1 juli 2012 afgelopen is. De huidige aanbieder, Sociaal.nl, zal de uitvoering van de schuldhulpverlening en het budgetbeheer voor onze gemeente blijven uitvoeren.

Per 1 juli 2012 wordt de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening van kracht en geeft aan de gemeente de wettelijke taak om de schuldhulpverlening integraal uit te voeren.

Een van de eisen in de wet is het vaststellen van het beleid in een vierjarig beleidsplan. Dit beleidsplan wordt hierbij ter besluitvorming voorgelegd.

Armoede kent vele gezichten en kent veel verschillende oorzaken, ook in Haarlemmermeer. Zichtbaar zijn de dak- en thuislozen vooral in de grote steden, soms gekenmerkt als overlast. Maar de armoede die minder zichtbaar is kan zich achter iedere voordeur afspelen en komt bij allerlei mensen voor.

Het zijn in Haarlemmermeer onder andere alleenstaande ouders met opgroeiende kinderen, mensen met een baan, een eigen woning en uitkeringsgerechtigden. Op dit moment bemerken we een lichte toename van de aanvragen bij de Voedselbank en bij de schuldhulpverlening. Ook bij stichting Meerwaarde is bij de sociaal raadslieden een toename van de vraag van mensen met complexe schuldsituaties merkbaar. Hoe dit zich de komende tijd zal ontwikkelen kunnen we nu niet exact inschatten, maar we houden dit samen met de ketenpartnersschep in de gaten.

2. Uitgangspunten voor het beleid

2.1 Wat is al vastgesteld?

In de nota beleid en aanbesteding zijn de volgende uitgangspunten voor het beleid al vastgesteld. In dit beleidsplan worden deze verder uitgewerkt.

- a. De eigen kracht en eigen verantwoordelijkheid van burgers staan voorop. De gemeente ondersteunt haar inwoners bij problematische schulden zodat zij voor zover mogelijk (weer) zelfredzaam zijn, de burger blijft probleemeigenaar en benut zoveel mogelijk zijn/haar eigen netwerk.
- b. Naast curatieve zorg, legt onze gemeente de nadruk op preventie om groeiende schuldenproblematiek te voorkomen en op nazorg (recidive voorkomend).
- c. Voor schuldhulpverlening benutten wij zoveel mogelijk de expertise en ervaring van (maatschappelijke) uitvoeringspartners. De opdrachtgever – opdrachtnemer rol verschuift richting samenwerkingspartners. Samen bereik je meer. Bovendien heeft de gemeente niet de middelen om alles zelf uit te voeren of te controleren.
- d. Immateriële schuldhulpverlening (het helpen wegnemen van omstandigheden en oorzaken van schuldenproblematiek) is essentieel naast de financieel technische hulpvraag.
- e. Schuldhulpverlening is niet vrijblijvend. De cliënt stemt schriftelijk in met een plan van aanpak en houdt zich aan de afspraken. Van cliënten wordt verwacht dat zij bereid zijn om de oorzaken van hun problemen aan te pakken.
- f. De gemeente stuurt op het behalen van resultaatafspraken en maatschappelijke effecten. Wij sluiten samenwerkingsovereenkomsten af met alle ketenpartners. Met behulp van prestatie indicatoren leggen partners verantwoording af.
- g. De gemeente coördineert en monitort ondersteuning aan Multi-probleem gezinnen, passend binnen onze WMO benadering.
- h. De gemeente verbetert vroeg-signalering. Daarnaast monitoren wij tijdige en adequate doorverwijzing of verwijzen wij zelf door bij complexe problematiek, passend binnen onze WMO benadering.
- i. Wij organiseren gezamenlijk ketenoverleg met in elk geval uitgenodigd de uitvoeringspartij(en) voor schuldhulpverlening en budgetbeheer, UWV, Ymere, Meerwaarde, CJG+, Brijder, GGD Vangnet, MEE en InGeest.

2.2 Schuldhulpverlening binnen het bredere sociale domein

Met schuldhulpverlening wil de gemeente de zelfredzaamheid van burgers stimuleren en een perspectief bieden om zich te ontplooien. Wij willen onze inwoners helpen zodat zij (weer) duurzaam financieel zelfstandig zijn of dat er een langdurige stabilisatie ontstaat. Eigen kracht en verantwoordelijkheid van inwoners staat voorop. De gemeente biedt ondersteuning bij problematische schulden, waarbij de inwoner zelf verantwoordelijk blijft en de verplichting aangaat om de schulden op orde te brengen en zoveel mogelijk zelf het eigen netwerk te benutten en mee te werken aan een afdoende oplossing. Om mensen in een vroeg stadium te bereiken en te motiveren de problemen aan te pakken, gaan we meer dan we nu al doen, inzetten op preventieve activiteiten. Dit is ook een eis uit de Wgs. Voor diegenen voor wie financiële zelfredzaamheid niet haalbaar is, zoeken we als gemeente samen met de samenwerkingspartners naar andere, adequate en financieel haalbare oplossingen.

In de nota 'Richting, aanpak en proces sociaal domein (2012.0013203)', vastgesteld in B&W op 27 maart jl, wordt aangegeven dat met de decentralisatie binnen het sociaal domein de gemeente verantwoordelijk wordt voor het hele maatschappelijke leefgebied van onze inwoners. Dit willen we in onderlinge samenhang inrichten. Schuldhulpverlening vormt daar een onderdeel van en wordt met de nieuwe wet nu op wettelijke basis uitgevoerd. De doelstelling van het programma sociaal domein is het realiseren van een kwalitatief goede maatschappelijke ondersteuning, die uitgaat van de *eigen* kracht en verantwoordelijkheid van onze inwoners en ruimte geeft aan de professionals. In de uitvoering van het beleid van de schuldhulpverlening wordt deze doelstelling vormgegeven.

2.3 Wat staat er in de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening?

Per 1 juli 2012 is de nieuwe Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) van kracht. Om schuldhulpverlening effectiever te maken, is de Wgs ontwikkeld. Daarmee krijgen gemeenten expliciet de verantwoordelijkheid om schuldhulpverlening uit te voeren. Het wetsvoorstel schrijft maar heel beperkt voor hoe gemeenten de schuldhulpverlening moeten uitvoeren. Gemeenten worden zo gedwongen goed na te denken over hun aanpak van schuldhulpverlening en deze vast te leggen in een beleidsplan. Belangrijke onderdelen van het wetsvoorstel zijn:

- *Gemeenten moeten beleidsplannen maken die richting geven aan integrale schuldhulpverlening. Preventie is een onderdeel waaraan in ieder geval aandacht moet worden besteed.*
- *De plannen voor een integrale aanpak van de schuldhulpverlening worden per gemeente voor een periode van maximaal vier jaar opgesteld.*
- *De schuldhulpverlening moet breed toegankelijk zijn: er worden geen groepen mensen op voorhand uitgesloten.*
- *Er gelden regels voor wacht- en doorlooptijden: de maximale wachttijd bedraagt 4 weken. Voor bedreigende schulden geldt een maximum van 3 werkdagen. De gemeente geeft globaal inzicht in de doorlooptijd. Dat wil zeggen: Het aantal weken tussen het eerste gesprek en het bereiken van resultaat. Onze gemeente voldoet al aan deze doorlooptijden.*
-

De Tweede Kamer heeft bij de behandeling de wet op een aantal punten gewijzigd:

- *Aan het beleidsplan dat de gemeenteraad moet opstellen wordt een aantal inhoudelijke eisen gesteld. Zo moet zijn vastgelegd welke resultaten de gemeente wenst te behalen en welke maatregelen de gemeente neemt om de kwaliteit van de schuldhulpverlening te borgen. Gemeenten moeten aangeven welke maximale wachttijd voor schuldhulpverlening zij nastreven. Ook moet in het plan staan beschreven hoe de gemeente omgaat met schuldhulpverlening aan gezinnen met minderjarige kinderen.*

- *Het college krijgt de mogelijkheid om, onder nog nader te stellen voorwaarden, bij de rechtbank een moratorium aan te vragen.*
- *Personen die bij de gemeente om schuldhulpverlening hebben verzocht, kunnen in aanmerking komen voor een basisbankrekening.*

2.4 Toegankelijkheid schuldhulpverlening

Schuldhulpverlening is en blijft toegankelijk voor alle inwoners van Haarlemmermeer. Wel maken we gebruik van de mogelijkheid in de Wgs om in individuele omstandigheden de (verdere) toegang tot schuldhulpverlening, te ontzeggen en wel in het geval dat:

- a) er sprake is van verwijtbare recidive, een ontzegging voor een periode van vijf jaar;
- b) cliënt onvoldoende meewerkt aan het traject en/of tijdens traject nieuwe schulden maakt;
- c) cliënt fraude heeft gepleegd en daar een bestuurlijke sanctie voor heeft gekregen, behalve als de fraude geen deel uitmaakt van schuldenproblematiek;
- d) zelfstandige ondernemers.

Zelfstandige ondernemers kunnen een beroep doen op het Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz). Als de onderneming niet levensvatbaar blijkt, en de klant een 'natuurlijk persoon' wordt, is wel een beroep op schuldhulpverlening mogelijk. Bij personen die aantoonbaar een verstandelijke of psychiatrische beperking hebben, wordt een herhaald schuldhulpverlening verzoek *niet* als verwijtbare recidive beschouwd. In bovenstaande gevallen worden gezinnen met inwonende minderjarige kinderen wel ondersteund bij het betalen van vaste lasten, om te voorkomen dat kinderen geen stabiele woonsituatie hebben en niet verzekerd zijn voor ziektekosten. Wij hanteren hier een hardheidsclausule.

2.5 Schuldhulpverlening vanaf 1 juli in het raadhuis

Uit de evaluatie bleek dat er behoefte bestaat aan uitvoering van schuldhulpverlening op een vaste locatie in de gemeente. Momenteel voeren wij wel budgetadviesgesprekken in het raadhuis, maar de schuldhulpverlening van Sociaal.nl gebeurde niet op een vaste plek in de gemeente. Per 1 juli zijn de schuldhulpverleners van Sociaal.nl aanwezig op vaste tijden in het raadhuis en is er een inloopspreekuur. Hiermee faciliteren we goede samenwerking en het vergroot de mogelijkheden voor persoonlijk cliëntcontact.

2.6 Maatwerk

Om inwoners effectief te ondersteunen bij het verhelpen van schulden bieden wij maatwerk in onze dienstverlening. Wij gaan uit van gestandaardiseerd maatwerk, als volgt ingericht: Op basis van de persoonlijke en gezinssituatie wordt passende dienstverlening gezocht binnen de ingekochte standaardpakketten. De budgetadviseur doet dit op hoofdlijnen, de professionals van samenwerkingspartners geven hier verdere invulling aan. Afhankelijk van de klant/ klantprofiel kunnen we de intensiteit van de regeling opschalen.

- a) Er is specifiek aandacht voor maatwerk in dienstverlening aan gezinnen met inwonende minderjarige kinderen.
- b) Door mensen te leren budgetteren en beter te leren omgaan met geld, versterken we de eigen kracht en zelfredzaamheid. Een budgetcursus wordt een verplicht onderdeel vooraf of tijdens de gemeentelijke schuldhulpverlening en budgetbeheer, mits dit van toegevoegde waarde is. De cursus kan ook in het kader van preventie worden ingezet voor een inwoner van Haarlemmermeer. Wij zijn in gesprek met MeerWaarde en met Sociaal.nl voor het aanbieden van budgetcursussen. Er wordt verwacht dat mensen deze cursus, die is afgestemd op verschil in achtergronden en oorzaken, met goed gevolg afronden. Zo niet dan kan de cliënt uitgesloten worden van (verdere) schuldhulpverlening. Ook kan verplicht een kortdurende

administratieve ondersteuning worden ingezet, bijvoorbeeld Eerste Hulp Bij Administratie (EHBA) van Meerwaarde.

- c) Het moratorium: De wet gemeentelijke schuldhulpverlening (art. 5), voorziet in de invoering van een breed moratorium om rust in te bouwen bij problematische schuldsituaties. Bij de behandeling van de wet in de Kamer is door de staatssecretaris aangekondigd dat het moratorium niet gelijktijdig met de Wgs zou worden ingevoerd, omdat (1) de vorm en inhoud van het moratorium nog moeten worden uitgewerkt en (2) de kostendekking nog niet rond is. Momenteel is niet helder wanneer het wel ingevoerd zal worden, aangezien de kosten van het moratorium namelijk moeten worden gedekt uit een verhoging van de griffiekosten. Maar de Eerste Kamer heeft een wetsvoorstel voor de verhoging van de griffiekosten tegengehouden. De vraag is nu hoe de kosten van het breed moratorium moeten worden gedekt.

2.7 Ontwikkeling van het volume

Op dit moment is niet bekend hoe het volume van het cliëntenbestand schuldhulpverlening en budgetheer zich in de toekomst gaat ontwikkelen. Er zijn geen landelijke of lokale prognoses over de groei van het aantal aanvragen waar wij ons op kunnen baseren. Er is wel een aantal ontwikkelingen die bij kunnen dragen aan een toename in ondersteuningsbehoefte:

- *Aanscherping inkomenssteun.* Minder mensen kunnen sinds 2012 een beroep doen op gemeentelijke inkomenssteun. Met ingang van de aangescherpte WWB 2012 mag categoriale inkomensondersteuning niet meer mag worden verleend aan mensen met een inkomen hoger dan 110% van het sociaal minimum. Uit onderzoek van O&S (2009) blijkt dat in Haarlemmermeer 2.280 personen waren met een *inkomen tussen 110% en 120%* van het sociaal minimum inkomen. Als dit aantal niet sterk is gewijzigd, dan zal dit aantal mensen met een inkomensachteruitgang geconfronteerd kunnen worden. Het is onbekend in welke mate dit tot extra aanvragen voor schuldhulpverlening of budgetbeheer gaat leiden.
- *Recessie.* Door de aanhoudende recessie neemt het aantal mensen met financiële problemen toe. Het Armoedesignalement 2011 van CBS en SCP verwacht dat in 2012 meer mensen in financiële nood terecht komen. Voor 2012 voorzien CBS en SCP een stijging tot 588.000 arme huishoudens (8,5 procent). Het Nibud wijst er op dat er het derde opeenvolgende jaar sprake is van een koopkrachtdaling. De Nederlandse Vereniging voor Incasso ondernemingen vermeldt dat consumenten steeds meer schulden maken. De BKR laat weten dat er een milde toename is in betalingsachterstanden van kredietnemers. Zij verwacht dat de vraag naar schuldhulpverlening blijft stijgen. In het onderzoek 'Kopers in de knel?' van het SCP (2010) is de verwachting uitgesproken dat het aantal Nederlandse huishoudens dat in financiële problemen komt door het bezit van een koopwoning de komende jaren zal verdubbelen door de economische crisis. Een beperking van de hypotheekrenteaftrek kan zelfs tot een verdrievoudiging van het aantal probleemgevallen leiden.

Conclusie

Op basis van deze ontwikkelingen verwachten wij de komende jaren een toename in financiële problematiek bij onze inwoners. Er komen meer kwetsbare burgers bij. Er is momenteel geen betrouwbare inschatting te geven wanneer dit zichtbaar wordt en in hoeverre deze problemen leiden tot extra schuldvragen en schuldtrajecten. Dit is mede afhankelijk van rijksbeleid, economische ontwikkelingen, de effectiviteit van onze preventie activiteiten en in hoeverre mensen in staat zullen zijn om zelf (of met inzet van hun sociale netwerk) oplossingen te vinden. Om goed in te kunnen blijven spelen op veranderingen in het klantenbestand is het van belang om de komende jaren fluctuaties in het volume van de schuldvraagstukken goed te volgen.

Gevolgen voor wachttijd

De Wgs geeft aan dat binnen 4 werkweken de eerste afspraak gerealiseerd moet zijn voor schuldhulpverlening. Met de uitvoering van ons huidige beleid voldoen we ruim aan deze wettelijke eis.

Mocht de vraag naar schuldhulpverlening oplopen, dan kan daarmee de wachttijd tot het eerste gesprek toenemen. Met onze uitvoerder zullen we de wettelijke eis hanteren als uiterste wachttijd.

In de urgente situaties is het eerste contact binnen 24 uur gerealiseerd, ook conform de wettelijke eis.

3. Achtergronden schuldhulpverlening

In dit hoofdstuk wordt achtergrondinformatie gegeven over schulden en schuldhulpverlening. Welke soorten schulden zijn er te onderscheiden? Is er onderscheid tussen regelbare schulden en niet - regelbare schulden? En welke trajecten zijn er binnen schuldhulpverlening?

3.1. Soorten schulden

Ruim een kwart van alle huishoudens heeft een schuld of betalingsachterstand. Bijvoorbeeld doordat mensen geld lenen om een auto te kopen, rood staan of de huur niet betalen. Er zijn verschillende soorten schulden. De Greef¹ onderscheidt vier verschillende typen schulden. De oorzaak van deze schulden is verschillend.

1. Overlevingsschulden

De schuldenaar heeft te weinig inkomsten in verhouding tot zijn vaste lasten. Dit type schulden komt vooral voor bij mensen die rond het sociaal minimum leven. Deze schuldenaars zullen moeten leren om binnen hun budget te blijven of om hun inkomsten te verhogen door bijvoorbeeld werkaanvaarding of door geïnformeerd te worden over inkomensverruimende maatregelen, zoals huurtoeslag en zorgtoeslag.

2. Overbestedingsschulden

De schuldenaar heeft in beginsel genoeg geld, maar heeft te veel kredieten afgesloten en is hierdoor in de financiële problemen gekomen. Deze schuldenaar zal moeten leren om binnen zijn budget te blijven.

3. Aanpassingsschulden

De schulden zijn een gevolg van een aanzienlijke verandering aan de uitgaven- en/of inkomstenkant. Denk aan situaties als echtscheiding, werkloosheid, arbeidsongeschiktheid en dergelijke. Deze personen zullen moeten leren om zich aan hun nieuwe situatie aan te passen.

4. Compensatieschulden

Deze schulden ontstaan door psychologische problemen zoals drugs- of koopverslaving. Hierbij zullen de problemen die de basis vormen van de problematische schuldsituatie moeten worden opgelost.

3.2 Schuldhulpverlening

Voor het aflossen van schulden bestaan twee opties. Optie één is de minnelijke trajecten schuldhulpverlening en optie twee is de wettelijke schuldsanering.

De minnelijke schuldhulpverlening richt zich op het beheerbaar maken van het financiële probleem en waar mogelijk te werken aan een schuldenvrije oplossing zonder tussenkomst van de rechter. De schuldhulpverlenende organisatie bemiddelt in het minnelijke traject tussen schuldenaar en schuldeiser om zo tot een oplossing te komen. Lukt die bemiddeling niet, dan bestaat er ook nog de mogelijkheid om een rechter te laten beslissen over het oplossen van het schuldenprobleem. De rechter doet dit op grond van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP). Dit beleidsplan gaat over het beleid over de minnelijke schuldhulpverlening.

Schuldhulpverlening heeft zich in de afgelopen jaren ontwikkeld van uitsluitend curatieve activiteiten tot een systeem van curatieve en preventieve activiteiten, dat erop gericht is om een duurzame oplossing te bieden voor een financieel probleem. De curatieve schuldhulpverlening richt zich op het

¹ Greef, M.H.G. de (1992). *Het oplossen van problematische schulden*. Groningen: Rijksuniversiteit Groningen.

(zoveel als mogelijk) wegnemen van schulden, terwijl de preventieve schuldhulpverlening zich richt op het voorkomen van het (opnieuw) ontstaan van schulden.

Daarnaast wordt schuldhulpverlening steeds meer integraal uitgevoerd. Dat wil zeggen dat niet alleen de financiële problemen, maar ook de onderliggende (en samenhangende) problemen worden aangepakt, dit is ook een vereiste vanuit de Wgs.

Schuldhulpverlening kenmerkt zich steeds vaker door maatwerk. Hoewel de curatieve schuldhulpverlening aan vaste richtlijnen is gebonden, wordt de verdere invulling van het traject individueel bepaald. Dit is onder meer afhankelijk van de onderliggende (samenhangende) problematiek. Het gaat hierbij om de begeleiding die nodig is om de schuldenaar klaar te stomen voor het schuldhulpverleningstraject en de begeleiding die nodig is, zodat de klant (op termijn) zijn eigen financiën weer kan beheren en waarmee zoveel als mogelijk wordt voorkomen dat hij opnieuw schulden maakt.

Hieronder wordt een aantal activiteiten/middelen genoemd die ingezet kunnen worden tijdens het individuele traject. Daarnaast is er natuurlijk de psychosociale hulpverlening vanuit bijvoorbeeld maatschappelijk werk, de gespecialiseerde begeleiding. Of de ondersteuning bij de thuisadministratie. Ook kunnen re-integratieactiviteiten worden ingezet, om de klant te ondersteunen bij het vinden van werk.

- Budgetbeheer uitgevoerd door Sociaal.nl

Bij budgetbeheer wordt het budget van de klant beheerd door een persoon of instantie die daarvoor is aangesteld. Deze beheerder ontvangt het inkomen en verzorgt de betalingen op zo'n manier dat er geen nieuwe schulden ontstaan. Hierbij kan er gekozen worden welke verantwoordelijkheid de schuldenaar zelf dient te dragen. Er kan bijvoorbeeld afgesproken worden dat de budgetbeheerder alleen de vaste lasten voor gas, water en licht betaalt. Waarna de budgetbeheerder de rest van het inkomen overmaakt naar de schuldenaar.

De overige kosten van bestaan dient de schuldenaar dan zelf te voldoen. Er zijn daarin verschillende mogelijkheden. Belangrijk is daarbij te stellen dat de schuldenaar zoveel mogelijk de verantwoording voor zijn probleem draagt.

- Schuldbemiddeling

Als door de inzet van de benodigde instrumenten voor een stabiele financiële situatie is gezorgd, kan worden gestart met de daadwerkelijke schuldbemiddeling. In deze fase van het traject stelt de schuldhulpverlener vast hoeveel afloscapaciteit de klant heeft². Op basis van de maandelijkse afloscapaciteit wordt een voorstel (in principe is dit de afloscapaciteit x 36 maanden) aan de schuldeisers gedaan. Als alle schuldeisers met het voorstel akkoord gaan, dan is er sprake van een minnelijke schuldbemiddeling. De schuldhulpverlenende organisatie bewaakt de voortgang van deze minnelijke schuldregeling.

- Wettelijke middelen

Het kan echter ook gebeuren dat een van de schuldeisers niet akkoord gaat met het voorstel dat de schuldhulpverlener kan doen. In dat geval bestaat er de mogelijkheid om een beroep te doen op de WSNP. De schuldenaar kan dat verzoek zelf indienen bij de rechter. De wet stelt echter de voorwaarde dat het college van B&W een verklaring afgeeft waarin gesteld wordt dat er een poging is

² De afloscapaciteit wordt vastgesteld volgens de regels die zijn vastgesteld door ReCoFa, het overleg van Rechters Commissarissen in Faillissementen. Dit overleg bepaalt de regels voor het vaststellen van de afloscapaciteit in het wettelijke traject (Wsnp), In het minnelijke traject wordt, met een paar uitzonderingen, dezelfde methode gebruikt..

gedaan om het probleem tussen schuldenaar en schuldeisers in den minne op te lossen. Als een cliënt is toegelaten tot de WSNP krijgt hij door de rechtbank een bewindvoerder toegewezen.

Deze bewindvoerder legt verantwoording af aan de rechter-commissaris. Zijn taken bestaan uit het beheren en vereffenen van de boedel tijdens het schuldsaneringstraject van de cliënt. Deze bewindvoerder wordt aangesteld om de belangen van de schuldeisers te dienen. Hij zorgt er alleen voor dat de boedel wordt gevuld met het inkomen dat voor de schuldeisers bestemd is. Bewindvoering is dus niet hetzelfde als budgetbeheer.

- Beschermingsbewind

Een andere wettelijk aspect aan het oplossen van financiële problemen kan voorkomen als duidelijk is dat de schuldenaar echt niet in staat is om zijn belangen zelf te behartigen. In dit geval kan het nodig zijn om een bewindvoerder aan te stellen.

Beschermingsbewind wordt ingezet wanneer de klant als gevolg van psychische of verstandelijke beperkingen niet in staat is om zijn financiële belangen goed te behartigen. De rechtbank moet toestemming geven dat de klant onder beschermingsbewind wordt gesteld.

Een verschil met budgetbeheer is dat de bewindvoerder verdergaande bevoegdheden heeft en ook bepaalde rechtshandelingen namens de klant mag verrichten (bijvoorbeeld het afsluiten van een verzekering). De bewindvoerder legt over het bewind jaarlijks verantwoording af aan de kantonrechter.

4. Wat gaan we ervoor doen?

4.1 Inzetten op preventie

Schuldhelpverlening is er niet alleen voor mensen voor wie hun schuldsituatie een belemmering vormt om volwaardig deel te nemen aan de samenleving. Het juist zoveel als mogelijk voorkomen dat mensen in een schuldsituatie terechtkomen is een belangrijke doelstelling van onze gemeente. Dat doen wij niet alleen om de stress die zich afspeelt in huishoudens met schulden te (helpen) verminderen. We willen door schuldhelpverlening nadrukkelijk ook hogere maatschappelijke kosten voorkomen. Niet tijdig aanpakken van een (problematische) schuldsituatie leidt namelijk vaak tot maatschappelijke kosten. Met huisuitzettingen, verminderde effectiviteit van een re-integratietraject of het onder controle krijgen van een verslaving zijn immers (hoge) kosten gemoeid.

Uit onderzoek is gebleken dat vroegtijdig signaleren en actief inspelen op (dreigende) schuldenproblematiek rendement oplevert aangezien eerder en sneller naar een oplossing gezocht kan worden. Onze gemeente wil de huidige inzet op preventieve maatregelen voortzetten en daarnaast een aantal andere activiteiten inzetten.

Wij blijven investeren in groepen inwoners die het grootste risico lopen om in betalingsproblemen te komen. Preventie is gericht op het vergroten van zelfredzaamheid, eigen verantwoordelijkheid en op gedragsverandering. Er is aandacht voor niet-gebruik van regelingen. De gemeente kiest ervoor om niet alleen schuldenaren in behandeling te nemen die zelf bij de gemeente aankloppen, maar – samen met onze ketenpartners - ook gericht (potentiële) schuldenaren te benaderen. Hiervoor geven wij voorlichting en gebruiken wij materiaal van het Nationaal Instituut voor Budgetvoorlichting (NIBUD). Ook intensiveren wij vroegtijdige signalering via woningcorporaties, energieleveranciers, waterleidingbedrijven, MEE en zorgverzekeraars. Preventie activiteiten zetten wij selectief in, vooral voor inwonergroepen die hier het meeste baat bij hebben:

- a) gezinnen die bij gemeente en ketenpartners bekend zijn als ‘multi probleem gezin’.
- b) inwoners met een uitkering of andere vorm van inkomensondersteuning;
- c) inwoners die door wijzigingen in het sociale zekerheidsstelsel in financiële problemen kunnen raken, waaronder (ex) cliënten in het kader van de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ, met ondersteunende begeleiding).
- d) jongeren tot 27 jaar;

4.2 Activiteiten

1. In overleg met onze uitvoerder Sociaal.nl zullen we preventie en vroegsignalering scherper en eerder inzetten. Dit houdt in dat er een goed netwerk in onze gemeente wordt gerealiseerd met alle partners om op tijd de signalen te kunnen opvangen als huurachterstand, niet betalen van elektra/gas etc. Binnen het programma sociaal domein wordt momenteel gewerkt aan een proeftuin sociale teams, mogelijk kunnen we bij het versterken van het netwerk voor vroegsignalering hier in samenwerken.
2. We gaan in overleg met de partners de gezamenlijke informatie op de website vereenvoudigen en verbeteren en het foldermateriaal aanpassen en gericht verspreiden.
3. Verplichte budgetcursus
Onze gemeente wil vroegtijdig aandacht besteden aan het leren omgaan met geld en het blijvend leren budgetteren voor onze inwoners die daar nu hulp bij nodig hebben. De gemeente wil het volgen van een budgetcursus verplicht stellen voor inwoners die een schuldhelpverleningstraject bij Sociaal.nl starten.

Uit ervaring blijkt dat het bij de start van een saneringstraject niet vanzelfsprekend is voor een ieder om direct te starten met een budgetcursus. Ter illustratie; de onoverzichtelijke persoonlijke situatie kan zoveel aandacht vragen, dat het direct gaan volgen van een cursus niet veel meer blijvend rendement op gaat leveren. Wel zullen we dan de cursus op een later moment aanbieden. Voor het aanbieden van de budgetcursus zullen wij met diverse aanbieders, waaronder Meerwaarde in gesprek gaan, met als doel voor zoveel mogelijk mensen een cursus te kunnen aanbieden.

4. Omgaan met geld in het lespakket primair onderwijs en voortgezet onderwijs

De raad heeft bij de behandeling in april jl., van de beide beleidstukken over schuldhulpverlening aangegeven veel waarde te hechten aan het vroeg aandacht besteden aan het omgaan met geld in het onderwijs.

Met het primair en het secundair onderwijs maken we afspraken voor het aanbieden van lessen over omgaan met geld. Hiervoor maken we gebruik van het materiaal dat beschikbaar is via het NIBUD of ander passen lesmateriaal. In het bestuurlijk overleg met de scholen maken we hiertoe nadere afspraken wanneer deze lessen worden ingepland in schooljaar 2012-2013 en verder. Door het op een vroege leeftijd leren omgaan met geld en bewust omgaan met reclames en aankoopgedrag, verwachten we dat de kans dat het aantal jongeren dat met problematische schulden in aanraking komt zal afnemen.

5. Gemeente als regisseur voor de integrale schuldhulpverlening

5.1 Inleiding

De Wgs vraagt om een duidelijke gemeentelijke regierol voor integrale schuldhulpverlening. Voor de WMO is de regierol als volgt ingevuld: *“De gemeente vervult uitdrukkelijk een regierol bij de uitvoering van activiteiten, maar ondersteuningsorganisaties verrichten een belangrijk deel van het werk. Het is de eigen verantwoordelijkheid van deze organisaties om de gekozen activiteiten goed aan te laten sluiten bij de maatschappelijke effecten”*. Voor wat betreft de uitvoering van schuldhulpverlening sluiten wij hierbij aan.

- a) De gemeente blijft budgetadviesgesprekken verzorgen en zorgt daarmee voor een brede, diepgaande vraagverheldering aan de voorkant van het proces. De gemeente bepaalt de meest geschikte dienstverleningpartij voor het klantvraagstuk. Wij sluiten aan bij de ontwikkeling van Pleinen en de Kanteling Wet Maatschappelijke Ondersteuning.
- b) De gemeente stuurt op hoofdlijnen en op complexiteit. Dit betekent dat een uitvoeringspartner het traject met de klant oppakt en invult, indien nodig wijst op andere voorzieningen en enkele door gemeente duidelijk omschreven preventieve activiteiten en nazorg biedt. De uitvoeringspartner(s) is/zijn primair verantwoordelijk voor het goed verlopen van het traject met de klant en kan andere maatschappelijke ketenpartners (in elk geval MeerWaarde) inschakelen voor schuldhulpverlening.
- c) In complexe gevallen staat de gemeente zelf aan het roer. Bij problemen van welke aard dan ook is er altijd een terugkoppeling naar de gemeente. Wij ondernemen dan actie, al dan niet met behulp van de gehele keten waaronder Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ) en CJG. Om problemen integraal aan te pakken is ons netwerk sterker en langduriger verankerd dan dat van een schuldhulpverlener en kunnen wij meer samenhang creëren.
- d) Wij starten met nauwgezette eenduidige resultaat- en verantwoordingsafspraken in prestatie overeenkomsten en met een bonus-malus regeling. De gemeente stuurt middels contractbeheer zichtbaar op naleving van alle afspraken. Bij goed functioneren is de controle stapsgewijs af te bouwen.
- e) Onze uitvoeringspartner Sociaal.nl zorgt voor klachtafhandeling, volgens het klachtenreglement. Cliënten worden altijd doorverwezen naar de uitvoeringspartner(s). In de toekomst willen wij een onafhankelijk klachtenmeldpunt organiseren voor meerdere beleidsterreinen. Met invoering van de Wgs is er een formele bezwaar- en beroepsprocedure mogelijk.

5.2 We gaan de samenwerking met onze ketenpartners intensiveren

In onderstaande tabel is aangegeven welke partners er in de keten van schuldhulpverlening zijn te onderkennen voor de gemeente Haarlemmermeer. De gemeente heeft in meer of mindere mate contact met deze partijen, met uitzondering van waterleidingbedrijven en huisartsen.

Partners schuldhulpverlening: (doorverwijzing, vroeg- signalering, contractafspraken)	<ul style="list-style-type: none"> • Schuldhulpverleners Sociaal.nl • Stichting Budget • Maatschappelijk werk MeerWaarde (sociaal raadslieden?) • Woningcorporatie IJmere • GGD Vangnet en Advies • MEE • Energieleveranciers • Waterleidingbedrijven • UWV / Loket Leren en Werken • Verzekeraar Zorg en Zekerheid • Verslavingszorg Brijder • InGeest • Voedselbank Haarlemmermeer • Huisartsen (overkoepelende vereniging) • Overige partners (Amstelring, Anbo, Vluchtelingenwerk, Stichting Leergeld, etc.)
---	--

Tabel: Partners schuldhulpverlening

De samenwerking bestaat al geruime tijd. Uit de uitgevoerde evaluatie blijkt, dat men dit beoordeeld als “behoorlijk goed” en partijen zijn in het algemeen wel tevreden, maar de samenwerking kan intensiever. Nu de gemeente een duidelijker regierol dient te gaan vervullen, betekent dit dat we meer gaan sturen op structureel ketenoverleg met alle relevante partners en met hen heldere afspraken willen maken wat we willen bereiken. Voor het bereiken van echte integrale schuldhulpverlening is die samenwerking essentieel.

Met individuele ketenpartners gaan we de samenwerking verbeteren. Daar waar uit de evaluatie blijkt dat de contacten nog beter kunnen (Uwv en Ymere), gaan we daarmee aan de slag.

“Allerlei verschillende instellingen kunnen zelf ook doorverwijzen naar MeerWaarde. De onderlinge afstemming tussen het CJG en WMO loket gaat goed. Bij het WMO loket zou men de kennis van de juridische aspecten van schuldhulpverlening kunnen vergroten. Uit de interviews blijkt dat het WMO loket en MeerWaarde graag meer op de hoogte willen zijn van de werkwijze en procedures van Sociaal.nl en mogelijke actuele knelpunten en achterstanden. Hier is ook een informatietaak weggelegd voor de regievoering van de gemeente. Om beter op de hoogte te zijn van elkaars werkzaamheden, valt opnieuw te denken aan het organiseren van een meeloopdag bij Sociaal.nl. Het contact tussen MeerWaarde en de gemeente verloopt naar wens, aldus enkele geïnterviewden. Op casusniveau is er regelmatig overleg, al is dit soms nog te vrijblijvend. MeerWaarde heeft genoemd dat partijen er in de loop van de jaren steeds beter in zijn geslaagd om elkaar te vinden en dat er vertrouwen is in elkaars deskundigheid. Dit vertrouwen is belangrijk voor goede samenwerking. In sommige gevallen zijn mensen nog verminderd bereikbaar voor een verdiepende vraag, waarschijnlijk vanwege werkdruk aan beide zijden. Volgens de gemeente zou MeerWaarde in haar verantwoording resultaten nog beter zichtbaar kunnen maken. Het is belangrijk dat er goede prestatieovereenkomsten zijn en goede doorverwijzingen. “

Hoe gaan we de regie en samenwerking versterken?

Er is samenwerking met andere (maatschappelijke) organisaties in gang gezet. Deze samenwerking is in beperkte mate geformaliseerd. Door vaker contact te zoeken en samenwerkingsovereenkomsten en prestatieafspraken te maken met alle ketenpartners kunnen wij als gemeente nog beter aansturen op het vroegtijdig signaleren van en doorverwijzen bij schuldproblemen.

1. We maken heldere afspraken met de ketenpartners hoe we het beste samenwerken en om de rollen te verduidelijken.
2. De gewenste ketensamenwerking gaan we organiseren in overleg met sociaal.nl ; iedere 3 maanden organiseren we een ketenoverleg voor alle partners.
3. We verwachten van de ketenpartners dat ze onderling regelmatig werkoverleg organiseren om casuïstiek door te spreken en onderlinge kennisontwikkeling te bevorderen.
4. Onze uitvoeringspartner sociaal.nl zal conform de aanbestedingsleidraad ons regelmatig voorzien van managementinformatie op basis waarvan wij het beleid kunnen monitoren en bijsturen.

5.3 Nazorg na het beëindigen van een schuldhulpverleningstraject.

Als mensen met een schuldenproblematiek een hulpverleningstraject afsluiten vind onze gemeente het van belang om bij deze mensen een vinger aan de pols te houden. Doel hiervan is om zoveel als mogelijk een 'terugval 'in het weer aan gaan van schulden tegen te gaan.

Onze uitvoeringspartner Sociaal.nl zal gedurende een jaar na de afsluiting van het schuldhulpverleningstraject contact onderhouden met de klant, om een vinger aan de pols te houden en terugval te voorkomen. Dit contact omvat een aantal contactmomenten tussen klant en sociaal .nl om na te gaan of alles goed gaat.

Als dit niet het geval is, zal bezien worden of vervolgebegleiding nodig is. Daarnaast zal de Langdurige hulp bij Administratie (LHBA) via stichting Meerwaarde aangeboden worden als instrument voor nazorg.

Hiermee verwachten wij een aanbod te realiseren wat voldoende aansluit bij de behoefte aan ondersteuning van een aantal klanten, zodat recidive wordt voorkomen.

5.4 Evaluatie

Jaarlijks zal de uitvoering worden geëvalueerd en met de uitvoerende partij(en) worden besproken. Op basis hiervan is ontbinding dan wel voortzetting/ verlenging van het contract mogelijk. Een door de uitvoeringspartij(en) uitgevoerd klanttevredenheid onderzoek onder schuldenaren en schuldeisers maakt standaard deel uit van deze evaluatie. Dit wordt periodiek aangevuld met een klanttevredenheid meting door de gemeente Haarlemmermeer.

6.0 Middelen voor schuldhulpverlening

Voor de uitvoering van de schuldhulpverlening is in de programmabegroting structureel een bedrag van € 530.100 opgenomen . Voor de beleidsuitvoering van schuldhulpverlening worden verschillende activiteiten uitgevoerd:

* Schuldhulpverlening

De schuldhulpverlening wordt voor onze gemeente uitgevoerd door Sociaal.nl. Het nieuwe contract is na een Europese aanbestedingsprocedure, per 1 juli jl. voor 2 jaar afgesloten.

Voor de uitvoering van deze schuldhulpverlening is een bedrag geraamd van € 350.000.

* Budgetbeheer

Per 1 juli wordt het budgetbeheer door Sociaal.nl uitgevoerd voor onze gemeente.

Voor de uitvoering van deze activiteit is een bedrag geraamd van € 150.000.

* Inzet op preventie

Conform de nieuwe wet gemeentelijke schuldhulpverlening gaan we meer inzetten op preventieve activiteiten, hiervoor is een bedrag van € 15.000 beschikbaar.

* Aanbieden van verplichte budgetcursussen

In april heeft de raad ingestemd met het verplicht aanbieden van budgetcursussen aan de inwoners die gaan starten met een schuldsaneringstraject of met budgetbeheer.

Momenteel zijn we met aanbieders van dergelijke cursussen in gesprek om een zo groot mogelijk aantal cursussen te kunnen aanbieden. We hebben hiervoor vooralsnog een bedrag van € 15.000 geraamd.

* Nazorg

Sociaal.nl heeft bij het beëindigen van een schuldsaneringstraject met de gemeente afgesproken dat er gedurende 1 jaar contact wordt gehouden om eventuele terugval te voorkomen. Indien nodig wordt de langdurige hulp bij administratie (LHBA) ingezet.

Resumerend ziet de inzet van middelen voor schuldhulpverlening er in schema als volgt uit.

Omschrijving uitgaven	2012	2013	2014	2015	2016
Uitvoering schuldhulpverlening op basis van de vraag	€ 350.000	€ 350.000	€ 350.000	€ 350.000	€ 350.000
Uitvoering budgetbeheer op basis van de toegenomen vraag	€ 150.000	€ 150.000	€ 150.000	€ 150.000	€ 150.000
Preventie voor risico doelgroepen (exclusief preventie door budgetadviseurs)	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000
Verplichte Budgetcursussen	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000
Nazorg (door sociaal.nl)*	0	0	0	0	0
Totale kosten	€ 530.000	€ 530.000	€ 530.000	€ 530.000	€ 530.000

* Voor de activiteit nazorg is geen apart bedrag aangegeven aangezien dit onder het contract met Sociaal.nl valt.

BIJLAGEN

Bijlage 1

Afkortingenlijst

Wgs: Wet gemeentelijke schuldhulpverlening

WWB: Wet werk en bijstand

WIJ: Wet investeren in jongeren

Wsw: Wet sociale werkvoorziening

WWNV: Wet werken naar vermogen

WMO: Wet Maatschappelijke ondersteuning

NVVK : Nederlandse Vereniging Voor Volkskrediet

EHBA: Eerste Hulp bij Administratie

LHBA: Langdurige Hulp bij Administratie

O&S: Onderzoek en Statistiek gemeente Haarlemmermeer

Stichting MeerWaarde: Uitvoerder van het Algemeen maatschappelijk werk en Sociaal Raadslieden

WSNP: Wet schuldsanering natuurlijke personen

MSNP: Minnelijke schuldsanering natuurlijke personen

BPBIBranchevereniging voor Professionele Bewindvoerders en Inkomensbeheerders

BKR: Bureau Kredietregistratie

CJG: Centrum voor Jeugd en Gezin

UWV: Uitvoeringsinstituut Werknemers Verzekeringen

IWI: Inspectie voor Werk en Inkomen

SZW: Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Nibud: Nationaal instituut voor budgetvoorlichting

VCH: VrijwilligersCentrale Haarlemmermeer